



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"GaeAulenti"

**IIS**  
GAE AULENTI  
BIELLA

**I.I.S. "R. Vaglio"**  
Biella

**I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"**  
Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella

**I.P.S.I.A. "G. Ferraris"**  
Biella



Biella, 24 Novembre 2022

**Oggetto:** Determina a contrarre per acquisto di materiale per "l'impianto del laboratorio frutteto sperimentale" facenti parte nell'ambito del progetto PON: Azione 13.1.4A- FESR PON-PI-2022-64 "Laboratori Green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo".

CUP : **B44D22000350006** (da indicare in fattura)

CIG : **ZCF38BF5AC** (da indicare in fattura)

Cod. Un. Dell'Ufficio: **UFFHGO** (da indicare in fattura)

Il sottoscritto Cesare MOLINARI, in qualità di RUP,

**Vista** l'assegnazione dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4A "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo" – Avviso pubblico prot.n. 22550 del 12 aprile 2022 per Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo;

**Vista** l'autorizzazione prot. n. AOGABMI/73106 del 05 settembre 2022 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio IV, che ha stanziato a favore di codesta istituzione scolastica una risorsa finanziaria pari ad euro **130.000,00** con l'obiettivo di realizzare laboratori green sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo";

**Viste** Le linee guida dell'autorità di gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione di interventi 2014-2020;

**Vista** la delibera n. 2 del verbale n. 24 punto 2 del Consiglio d'Istituto del 30/06/2022 di stato di attuazione del Programma Annuale 2022;

**Vista** la delibera n.1 del verbale n. 2 al punto 1 del Collegio dei Docenti del 15/09/2022 riferita all'inserimento e all'approvazione del progetto nel PTOF 2022/2023;



**I.I.S. "R. Vaglio"**  
**Biella**

**I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"**  
**Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella**

**I.P.S.I.A. "G. Ferraris"**  
**Biella**

**Vista** la delibera n.2 del verbale n. 25 punto 2 del Consiglio di Istituto del 15/09/2022 che autorizza l'assunzione in bilancio del finanziamento in oggetto;

**Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107»;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (cd. Decreto Sblocca Cantieri);

**Viste** le Linee Guida A.N.AC. n. 4, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, recanti disposizioni di affidamento dei pubblici contratti;

**Visto** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I.129/2018,

**Visto** l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L.208/2015;

**Visto** l'art. 1, comma 583 della L. 27 dicembre 2019, n.1

**Tenutoconto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

**Visto** l'art. 6-bis della L. 241/90, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**Ritenuto** che il DS Cesare Molinari risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**Tenutoconto** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

**Verificato** che la fornitura non è presente sul MEPA a prezzo conveniente e che l'Istituzione Scolastica dopo una attenta indagine di mercato svolta attraverso l'albo fornitori dell'Istituto ed i cataloghi web per la categoria corrispondente;

**Visto** l'art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016, relativo alla modalità di acquisto del servizio di importo inferiore a €. 40.000;



**I.I.S. "R. Vaglio"**  
**Biella**

**I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"**  
**Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella**

**I.P.S.I.A. "G Ferraris"**  
**Biella**

**DETERMINA**

Per l'affidamento dell'acquisto (ved. Art. 1)

**Art. 1 Oggetto**

Acquisto di materiale per "l'impianto del laboratorio frutteto sperimentale".

**Art. 2 Importo stimato dell'affidamento**

L'importo stimato dell'affidamento è di euro **10000,00** (diecimila/00) *al netto IVA*.

**Art. 3 Criteri di aggiudicazione**

Il criterio di aggiudicazione mediante Trattativa Diretta deve avere tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica finanziaria, capacità tecniche e professionali.

**Art. 4 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'appaltatore assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010.-----

In particolare l'appaltatore si impegna ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. -----

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e devono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale.-----

**Art. 5 Liquidazione delle spettanze**

- 1) La liquidazione avverrà secondo le condizioni contrattuali e comunque entro trenta giorni dalla presentazione di idoneo documento fiscale da trasmettere in modalità elettronica, al seguente codice univoco **UFFHGO**.
- 2) Si evidenzia che l'IIS Gae Aulenti effettuerà il pagamento in regime di "split payment" prevista dalla legge 23 dicembre 2014, n. 190.

**Art. 6 Tutela della privacy**

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati e del disposto del GDPR n. 2016/679.

**Art. 7 Forma del contratto e registrazione**

Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016. Non essendo soggetto a registrazione obbligatoria, il presente contratto verrà registrato solo in caso d'uso, a cura e spese della Parte che vi abbia interesse.

**Art. 8 Clausole finali e flussi informativi**



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Gae Aulenti"

**IIS**  
GAE AULENTI  
BIELLA

**I.I.S. "R. Vaglio"**  
**Biella**

**I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"**  
**Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella**

**I.P.S.I.A. "G Ferraris"**  
**Biella**

Per ogni eventuale controversia è competente il Foro di Biella, con esclusione di qualsiasi altro.

Eventuali indicazioni verranno fornite da:

Prof. LEONARDIS e-mail: [ufficiotecnico@iisgaeaulenti.it](mailto:ufficiotecnico@iisgaeaulenti.it) Cell. 327-6881444

**Art. 9 Norme di Rinvio**

Per tutto quanto non espressamente previsto nelle prescrizioni contrattuali, l'esecuzione del servizio sarà disciplinato dalle norme del Dlgs. 50/2016 e ss.mm. e dal Codice Civile.



**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**Prof. Cesare Molinari**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate

il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)