



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Gae Aulenti"

IIS
GAE AULENTI
BIELLA

I.I.S. "Vaglio Rubens"
Biella

I.P.S.S.A.R. "Zegna"
Valdilana - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "Galileo Ferraris"
Biella

CUP B46J20000370007
Biella, 05/09/2020

Nell'ambito del progetto "Smart Class II

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs. 165/2001, art. 7 co. 6 relativo ai "presupposti, criteri e modalità operative per l'affidamento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, nonché in materia di spese per convegni, mostre, pubblicità, relazioni pubbliche e di rappresentanza. Adempimenti e obblighi di pubblicità" che specifica che per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza;

Vista la legge n. 107 del 13 luglio 2015 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Vista la legge 244/2007, art. 3 c. 19;

Visto il D.P.R. 275/1999;

Visto il D.I. 44/2001 art. 6 comma 4;

Viste le note Miur prot. n. 278 del 06/03/2020 e prot. n. 279 dell'08/03/2020 relative alla necessità di attivare attività di didattica a distanza;

Vista l'assegnazione fondi di € 10.000,00 relative all'avviso 11978 del 15/06/2020 per la realizzazione di Smart Class per la scuola del secondo ciclo Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne;

Vista la delibera al punto 6 del verbale del Collegio Docenti del 27/08/2020 di approvazione del progetto "Smart Class II";

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento personale interno "progettista" con le seguenti funzioni:

- Collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore per la stesura ed il controllo della corrispondenza di tutta la documentazione inerente gli acquisti e l'espletamento del progetto;
- Monitorare l'avanzamento di progetto secondo il piano d'esecuzione;
- Assistere il DS e il DSGA nella corretta corrispondenza con il Ministero in merito a tutte le fasi di progetto compresa la rendicontazione;
- Occuparsi della comunicazione dei risultati finali del progetto a tutta la popolazione scolastica.

Verranno presi in considerazione esclusivamente i candidati in possesso dei seguenti requisiti inderogabili:

- a. essere in possesso di diploma di scuola media superiore o di diploma di laurea riconosciuta dallo Stato Italiano;
- b. aver maturato esperienze significative lavorative/formative coerenti con l'espletamento dell'incarico;
- c. possedere adeguate competenze informatiche;



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE
"Gae Aulenti"

IIS
GAE AULENTI
BIELLA

I.I.S. "Vaglio Rubens"
Biella

I.P.S.S.A.R. "Zegna"
Valdilana - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "Galileo Ferraris"
Biella

Criterio punteggio:

- Possesso titoli di studio: Diploma Scuola media superiore: Punti 1; Laurea triennale: Punti 2; Laurea quinquennale: Punti 3; Laurea vecchio ordinamento: Punti 5 (in caso di Laurea non si conteggia il punto per il diploma);
- Precedente partecipazione alla realizzazione di un progetto relativo al PNSD e al potenziamento delle competenze degli allievi: Punti 30;
- Possedere documentate competenze in ambito informatico: Punti 5 per ogni corso o Certificazione Informatica riconosciuti dal MIUR: massimo di Punti 20;
- Aver maturato competenze specifiche nel coordinamento, nella progettazione o nel collaudo di progetto: Punti 5 per ogni esperienza documentabile con un massimo di Punti 25;

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, nella quale autocertificano il possesso dei requisiti richiesti e che deve tassativamente comprendere in calce le seguenti dichiarazioni relative al trattamento dei dati personali:

"Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del GDPR Regolamento (UE) n. 2016/679;

l/la sottoscritto/a dichiara che le informazioni sopra riportate sono state rese ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del precitato DPR in caso di dichiarazioni mendaci"

entro le ore 12.00 di lunedì 14 settembre 2020,

presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato predisposto per il personale interno / formato europeo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera della Commissione appositamente nominata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate. A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica.

La Commissione si riserva la facoltà di non attribuire alcun incarico, qualora ritenga che nessun candidato abbia competenze ed esperienze adeguate. Questa istituzione si riserva procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite apposito provvedimento.

L'attività sarà remunerata con la somma di € 75,00 (euro settantacinque) onnicomprensivi per incarico.

Le graduatorie, redatte a seguito della comparazione dei curricula secondo i criteri riportati al presente bando, verranno affisse all'Albo e pubblicate sul sito dell'Istituto.

Esse saranno ritenute valide per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzate per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento.

Avverso le graduatorie gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. Il presente avviso sarà pubblicato all'albo dell'IIS Gae Aulenti e sul sito www.iisgaeaulenti.it sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente scolastico Cesare Molinari
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3 co 2, D.Lgs. 39/93)