



I.I.S. "R. Vaglio"
Biella

I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"
Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella

I.P.S.I.A. "G. Ferraris"
Biella

VERBALE N°06

Il giorno **27 agosto 2020** alle ore 14.30, si è riunito il **Collegio dei Docenti** con un Meet incontro per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Formazione e informazione sulle misure di prevenzione e protezione dalla diffusione del COVID 19** per l'avvio dell'a.s. 2020-2021 a cura del DS e del RSPP
- 3. Didattica digitale integrata: struttura organizzativa;** utilizzo della flessibilità e autonomia in regime di emergenza sanitaria
- 4. Piano delle attività in preparazione all'avvio dell'anno scolastico:** attività dei dipartimenti - assi culturali, Piano di Formazione per i Docenti, corsi di recupero PAI: calendario e modalità, programmazione delle attività per Cittadinanza e Costituzione
- 5. Modifiche al regolamento d'istituto, di disciplina e del patto di corresponsabilità** in ragione dell'adozione delle misure di prevenzione e protezione
- 6. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON)**

Punto 1.

Approvazione del verbale della seduta precedente.

Delibera n.1 Il verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito web dell'Istituto, è approvato all'unanimità.

Punto 2.

Formazione e informazione sulle misure di prevenzione e protezione dalla diffusione del COVID 19 per l'avvio dell'a.s. 2020-2021 a cura del DS e del RSPP.

Il Dirigente Scolastico illustra il PROTOCOLLO di regolamentazione delle MISURE per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro.

Il Protocollo, siglato il 10 agosto 2020, è stato pubblicato sul sito della scuola ed è stato

trasmesso in copia a tutti i docenti.

Il DS comunica anche che, al suddetto protocollo, sono collegati una serie di documenti chiamati "Misure che riguardano le diverse categorie Docenti, personale ATA, allievi, genitori, utenti esterni, ecc."

Il Prof. Ferruccio Odomaro, in qualità di RSPP, illustra le MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID 19 per i docenti della scuola e per gli allievi nelle attività in presenza.

Il presente intervento è attività formativa per tutti i partecipanti.

Al termine il DS informa che tutti i Docenti sono tenuti al rispetto delle Misure previste e al controllo del rispetto delle misure da parte degli allievi.

Il DS informa altresì che le mancanze del personale docente al rispetto delle norme sono sanzionabili disciplinarmente secondo quanto previsto dal CCNL e dagli obblighi dei lavoratori.

Punto 3.

Didattica digitale integrata: struttura organizzativa; utilizzo della flessibilità e autonomia in regime di emergenza sanitaria

Il Collegio docenti in merito ai criteri, alle modalità e all'attuazione della didattica digitale integrata (DDI) adatterà un Piano scolastico della DDI. Il Collegio docenti, sentito il parere del Consiglio d'istituto, decide di adottare come Piano scolastico per la DDI il sistema integrato con classi che partecipano con il gruppo intero alle attività in presenza, per alcuni giorni alla settimana e per altri a distanza. Questo criterio viene ritenuto prioritario per poter garantire il massimo dell'attenzione formativa degli alunni appartenenti alle famiglie con disagio socio - economico (circa il 25%) e gli alunni con certificazione ed esigenze educative speciali. Nel Piano scolastico saranno considerate come prioritarie le attività didattiche laboratoriali, da svolgersi in presenza, anche con rotazioni bisettimanali con le classi qualora nei laboratori i protocolli di sicurezza rendano necessari la presenza di piccoli gruppi. Inoltre, il Collegio docenti considerati i protocolli e le misure per il contenimento e la diffusione del COVID 19, che prevedono di non poter svolgere intervalli in spazi comuni, di non poter utilizzare i distributori di bevande, ritengono che è opportuno ridurre il tempo in presenza continuativa a scuola, anche considerando gli accordi territoriali relativi all'uso con distanziamento dei mezzi di trasporto pubblico.

Considerando quanto sopra, il Collegio docenti delibera che le lezioni abbiano moduli di 45 minuti nelle attività in presenza, che nei momenti di didattica a distanza si adotti sia la modalità sincrona sia quella asincrona.

Il Collegio docenti altresì dà mandato ai dipartimenti dei diversi insegnamenti di creare un archivio di materiali da condividere in Drive per le attività sia sincrone sia asincrone (come da indicazioni nell'allegato documento per i lavori dei dipartimenti), sulla programmazione sul PIA e sulle modalità di recupero delle insufficienze dello scorso anno. I dipartimenti dovranno produrre le loro relazioni per il Collegio docenti previsto per il 9 settembre 2020 come da format. Il DS definisce che le modalità di recupero delle frazioni orarie dei singoli docenti nei confronti degli studenti avranno, come prioritarie, le azioni di tutoraggio anche a distanza, recupero delle insufficienze nell'anno scolastico passato, supporto organizzativo e di sportello per gli alunni e le famiglie rispetto alla didattica a distanza, al PCTO e al sostegno psicologico. In caso di nuovo lockdown l'istituto garantirà almeno 20 ore settimanali di DaD da attuarsi sia in modalità sincrona sia asincrona attraverso una opportuna ripartizione tra le diverse discipline.

Punto 4.

Piano delle attività in preparazione all'avvio dell'anno scolastico: attività dei dipartimenti - assi culturali, Piano di Formazione per i Docenti, corsi di recupero PAI: calendario e modalità, programmazione delle attività per Cittadinanza e Costituzione.

Il DS comunica che i docenti coordinatori di dipartimento per l'a.s.2020-2021 saranno i seguenti:

Dipartimento di lettere prof.ssa Orlando Nicoletta

Dipartimento di matematica prof.ssa Mastropasqua Filomena

Dipartimento di lingua inglese: prof.ssa Facciotto Maria

Dipartimento di lingua francese: prof.ssa Vergano Daniela

Dipartimento TIC : prof. Aleci Giuseppe

Dipartimento di scienze integrate prof.ssa Casaliggi Massimiliana

Dipartimento di scienze motorie: prof.ssa Gremmo Manuela

Dipartimento di discipline giurid, ,econ., az: prof. Spadaro Giovanni

Dipartimento di materie TP IPSIA prof. Bozzalla Roberto

Dipartimento di materie TP Geometri prof. Racchi Paolo

Dipartimento di materie TP Agrario prof.ssa Minazio Carla

Dipartimento di alimenti: prof.ssa Reale Manuela

Dipartimento di cucina : prof. Gangarossa Alfio

Dipartimento di sala: prof.ssa Peveraro Alberto

Dipartimento di ricevimento : prof.ssa Bergo Sabrina

Dipartimento di Religione: prof. Bregolin Adriano

Dipartimento di sostegno: prof.ssa Sandigliano Daniela

Il DS fornisce ai dipartimenti le seguenti indicazioni in merito alle attività da svolgere per l'avvio dell'a.s.:

1. Creare un archivio costituito da
 - “lezioni in pillole”, cioè brevi lezioni registrate (7-12 minuti) dai docenti e/o video già confezionati, ad esempio dalle case editrici;
 - esercizi da somministrare in seguito alla visione delle suddette lezioni;
 - verifiche formative relative agli argomenti trattati.

Ciò deve essere svolto per tutte le tematiche riportate nelle programmazioni iniziali.

L'archivio dovrà essere condiviso con i colleghi del dipartimento in Drive.

2. Rimodulare le progettazioni didattiche, individuando i contenuti essenziali delle discipline...
3. Revisionare le griglie di valutazione di dipartimento, in modo tale da tenere conto anche delle attività che saranno proposte a distanza.
4. Elaborare la prima prova parallela (test d'ingresso) per i dipartimenti di Lettere, Lingua inglese e Matematica su supporto digitale, ad esempio Google Moduli, da somministrare alle classi del biennio degli indirizzi Tecnico e Professionale.

Per le classi prime professionali

Le prime tre settimane saranno utilizzate per implementare una U.d.A. di accoglienza, “Cominciamo da qui”, durante la quale saranno somministrati i test d'ingresso di Lingua italiana, Lingua inglese e Matematica. Sulla base degli esiti, i suddetti insegnamenti progetteranno attività formative volte a colmare eventuali lacune e a rafforzare i saperi essenziali. A tal fine sarà indispensabile elaborare un piano di lavoro indicante tutte le attività formative legate ai prerequisiti dei diversi insegnamenti.

Per le classi seconde professionali

Le prime tre settimane saranno utilizzate per implementare una U.d.A. iniziale “Ricominciamo da qui”, saranno somministrati i test d'ingresso di Lingua italiana, Lingua inglese e Matematica. Sulla base degli esiti i suddetti insegnamenti progetteranno attività formative volte a colmare eventuali lacune e a rafforzare i saperi essenziali utili come prerequisito per affrontare la classe seconda.

A tal fine sarà indispensabile elaborare un piano di lavoro indicante tutte le attività formative legate ai prerequisiti dei diversi insegnamenti.

Per le classi terze professionali

- Occorre che i vari insegnamenti elaborino il piano triennale sulla base dei profili in uscita, individuando i nuclei fondanti con le relative attività formative, il monte ore dedicato e le competenze da perseguire.
- Dopo aver elaborato il piano triennale, i dipartimenti potranno procedere alla progettazione della prima U.d.A. del triennio

Inoltre, il DS comunica che il primo incontro di dipartimento, da effettuare in modalità on line su piattaforma MEET, dovrà essere fissato entro venerdì 04 settembre 2020. Ai coordinatori di dipartimento sarà inviata a breve comunicazione contenente l'O.d.g. e il format per il verbale da redigere per l'incontro.

In relazione al piano di formazione per i docenti il DS comunica quanto segue:

- **dal 2 al 12 settembre** saranno attivati incontri di formazione per i docenti incaricati di fornire informazioni agli studenti sugli strumenti della DDI;
- **dall'8 all'11 settembre** si terrà un incontro di formazione di 1 ora e mezza circa (dalle 14 alle 15.30) sulle rubriche di valutazione rivolto ai colleghi del biennio professionale e delle terze professionali;
- **dal 14 al 18 settembre** oppure **dal 21 al 25 settembre** si terrà un incontro di formazione sulle U.d.A. rivolto ai nuovi docenti di circa 1 ora e mezza;

Per l'incontro sulle U.d.A si tratteranno i seguenti argomenti:

1. U.d.A. ordinaria e U.d.A. strategica
 2. La progettazione per U.d.A.
- **dal 28 settembre al 2 ottobre** si terrà un incontro di formazione sulla valutazione e certificazione delle competenze rivolto ai nuovi docenti di circa 1 ora e mezza
 1. Le competenze: allegati ministeriali
 2. Le rubriche di valutazione

Il DS comunica altresì che a breve sarà pubblicato il calendario dei corsi di recupero PAI.

Per la programmazione delle attività di Cittadinanza e Costituzione, il DS comunica che i coordinatori di classe saranno referenti delle attività di Cittadinanza e Costituzione che i docenti del loro Consiglio di classe attiveranno nel corso dell'A.S. 2020-2021 per 33 ore complessive.

In occasione del primo Consiglio di classe, ciascun docente dovrà comunicare al proprio coordinatore di classe le eventuali attività stabilite all'interno del Dipartimento di appartenenza. Le suddette attività dovranno svilupparsi intorno a tre nuclei concettuali:

- COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà
- SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio
- CITTADINANZA DIGITALE

Il DS altresì ricorda ai docenti l'importanza dell'utilizzo della Biblioteca Scolastica Innovativa, una piattaforma di prestito digitale con una grande collezione di contenuti multimediali, e-book, riviste e quotidiani, anche in lingua straniera, fruibili gratuitamente da tutti gli studenti e dal personale dell'Istituto.

Il prestito e la consultazione possono avvenire sia nei locali della scuola, che da casa, anche con i propri dispositivi elettronici: pc, tablet e cellulare.

Il docente referente della Biblioteca è il prof. Simone Gaia, che coadiuvato da più bibliotecari, cura l'aspetto tecnico di accompagnamento nella registrazione dei profili degli utenti, e nel prestito dei dispositivi elettronici che l'Istituto, a rotazione, rilascia ai singoli studenti o a gruppi classe per la consultazione dell'offerta presente in Biblioteca. La sede di viale Macallè è dotata di 20 Tablet e 21 nano pc per favorire l'accesso ai servizi presenti in piattaforma.

Mentre, per accedere da cellulare è indispensabile scaricare sul proprio dispositivo le App **mlol** e **PressRead**.

A inizio anno scolastico sarà presentato il servizio a tutti gli studenti, in modo particolare ai nuovi iscritti e verrà predisposto uno sportello d'assistenza tecnica e un *repository* con alcuni tutorial d'aiuto all'installazione e all'accesso al servizio.

Punto 5.

Modifiche al regolamento d'istituto, di disciplina e del patto di corresponsabilità in ragione dell'adozione delle misure di prevenzione e protezione.

Il DS comunica che, in ragione dell'adozione delle misure di prevenzione e protezione e del Piano scolastico della DDI, sono in atto delle modifiche al regolamento d'istituto, di disciplina e al patto di corresponsabilità.

Punto 6.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale (PON)

Il Collegio docenti delibera all'unanimità per autorizzazione quanto segue:

- PON FESR – Avviso Smart Class II Ciclo Avviso pubblico 11978 del 15 giugno 2020 per la realizzazione di smart class per la scuola del secondo ciclo. **Assegnatari € 10.000.**
- PON FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado Fondi Strutturali Europei - 19146 del 06/07/2020 - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. **Assegnatari € 119.823,53**

Il Collegio docenti delibera all'unanimità per approvazione quanto segue:

- REALIZZAZIONE DI AZIONI DI INCLUSIONE DIGITALE NELLE SCUOLE PIÙ ESPOSTE AL RISCHIO DI POVERTÀ EDUCATIVA - 26163 del 28/07/2020- Azioni #4 e #6 del PNSD per il potenziamento delle dotazioni digitali delle istituzioni scolastiche statali, anche attraverso politiche attive per il BYOD. **In valutazione € 28.000** (di cui € 20.000 acquisti € 8.000 formazione).

Terminati i punti all'ordine del giorno il DS scioglie la seduta alle ore 16.30

Il segretario
Massimiliana Casaliggi

Il Dirigente Scolastico
Cesare Molinari
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3 , comma 2 , D.Lgs. 39/93