



**I.I.S. "R. Vaglio"**  
**Biella**

**I.P.S.S.A.R. "E. Zegna"**  
**Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella**

**I.P.S.I.A. "G. Ferraris"**  
**Biella**

## VERBALE N°02

Il giorno **19 ottobre 2020** alle ore 16.00, si è riunito il **Collegio dei Docenti** con un Meet incontro per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. PTOF IIS "Gae Aulenti":
  - POF revisione 2020/2021
  - Nomina delle Funzioni Strumentali
3. PCTO - Alternanza scuola lavoro - Apprendistato
4. Attività dello sportello di ascolto
5. Attività di orientamento
6. Comunicazioni del DS.

### **Punto 1.**

#### **Approvazione del verbale della seduta precedente.**

Delibera n.1 Il verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito web dell'Istituto, è approvato all'unanimità.

### **Punto 2.**

#### **PTOF IIS "Gae Aulenti":**

- **POF revisione 2020/2021**

Il Dirigente Scolastico ricorda che sono state apportate modifiche solo in merito all'adozione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) e all'introduzione dell'Educazione civica;

- **Nomina delle Funzioni Strumentali**

Essendo pervenute le candidature a FS entro i termini indicati nel collegio del 15 settembre 2020, il DS nomina le seguenti Funzioni Strumentali:

**FS 1** per i rapporti con i docenti per le Riforme e le sperimentazioni - Prof.ssa Massimiliana Casaliggi

**FS 2** PCTO e apprendistato - Prof. Roberto Bozzalla

**FS 3** per il successo scolastico e l'arricchimento culturale Prof. Giuseppe Tricarichi

**FS 4** per l'arricchimento tecnico professionale - Prof.ssa Lorena Pagliazzo

**FS 5** per il supporto agli alunni, ai docenti, ai genitori per le nuove tecnologie di comunicazione e di didattica - Prof. Antonio Gareri.

### **Punto 3.**

#### **PCTO - Alternanza scuola lavoro - Apprendistato**

Il DS ribadisce che la parte relativa a stage e alternanza scuola lavoro non è stata completata dagli alunni delle attuali classi terze, quarte e quinte. Le attuali quinte arriveranno all'esame di Stato con un numero di ore inferiore a quello previsto e, pertanto, si attendono indicazioni ufficiali in merito.

Nell'ambito dei consigli di classe del triennio, il DS invita i docenti a coinvolgere gli studenti in attività sia di tipo seminariale sia di approfondimento con relatori esterni a distanza.

Proseguono invece le attività di apprendistato duale.

### **Punto 4.**

#### **Attività dello sportello di ascolto**

Il DS rammenta che è attivo lo sportello d'ascolto con le psicologhe Dott.ssa Tamiati (Viale Macallè e Cavaglià) e Dott.ssa De Stefanis (Corso Pella e Mosso). È necessario, per poter utilizzare questo servizio, che entrambi i genitori degli alunni sottoscrivano il consenso allo sportello d'ascolto.

### **Punto 5.**

#### **Attività di orientamento**

Il DS anticipa che per le attività di orientamento per gli alunni delle classi terze medie quest'anno non si prevedono attività in presenza, pertanto, sono stati predisposti brevi video di presentazione dei corsi presenti nell'IIS Gae Aulenti, che saranno resi disponibili alla visione sul sito dell'istituto.

Inoltre, saranno organizzate due serate con i genitori con un Meet incontro, una a dicembre e l'altra a gennaio.

## **Punto 6.**

### **Comunicazioni del DS**

1. In merito ai moduli da recuperare, il DS comunica quanto segue:

- il primo modulo della mattinata è considerato da 60 minuti;
- **per i docenti di sostegno** le frazioni orarie residue rispetto alla prima ora saranno distribuite con indicazione del coordinatore del sostegno di indirizzo totalmente a vantaggio dell'alunno/a assegnati;
- **per i docenti di posto comune** sarà predisposto un orario con l'individuazione di tre moduli per sostituzione dei colleghi assenti esclusivamente nelle proprie classi, al fine di ridurre il numero di docenti coinvolti in caso di tracciamento da parte dell'ASL;
- i restanti tre moduli saranno destinati ad attività di predisposizione della DaD e di supporto ai coordinatori di classe per tutoraggio o recupero a singoli allievi o piccoli gruppi delle proprie classi, da svolgersi sia in presenza sia a distanza.

2. È stata predisposta una Classroom per la formazione continua del personale docente. Al termine del Collegio sarà inviata una e-mail con il codice di accesso, tutti i docenti potranno così accedere con il suddetto codice che resterà attivo per 15 giorni.

Terminati i punti all'ordine del giorno, il DS scioglie la seduta alle ore 17.00.

**Il segretario**  
Massimiliana Casaliggi

**Il Dirigente Scolastico**  
Cesare Molinari  
firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3 , comma 2 , D.Lgs. 39/93