



ISTITUTO di ISTRUZIONE  
SUPERIORE  
“Gae Aulenti”

**IIS**  
GAE AULENTI  
BIELLA

**Verbale Collegio Docenti**

n°1

Il giorno 1 settembre 2016 presso l’Aula Magna della sede di viale Macallè alle ore nove si è riunito il collegio docenti dell’IIS “Gae Aulenti” per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Presentazione del D.S. dell’IIS “GaeAulenti”. “Vision e Mission” del nuovo Istituto
2. Comunicazione del Dirigente Scolastico: designazione collaboratori e assegnazione deleghe, nomina dei referenti. Adesione ai gruppi di progettazione.
3. Calendario scolastico 2016-2017; suddivisione in periodi dell’anno scolastico
4. Valutazione d’istituto e dei Docenti
5. Piano di formazione dei Docenti
6. Aggiornamento del curriculum dei docenti e sua trasmissione agli atti scuola.

Presiede la riunione il D.S. Cesare Molinari e sono presenti i docenti indicati dalle firme in allegato.

**1. Punto 1 Presentazione del D.S. dell’IIS “GaeAulenti”. “Vision e Mission” del nuovo Istituto**

La seduta si apre con una presentazione da parte del DS del nuovo istituto “IIS”GAE AULENTI” nato dall’accorpamento tra l’IPSSAR “E Zegna “ e l’IIS “R Vaglio”.

Ripercorrendo la storia di entrambe le scuole, nate rispettivamente l’IPSSAR Zegna nel **1971** e IIS “**R. Vaglio**” nel **2010** dall’accorpamento tra l’ IPSIA “**Galileo Ferraris**” ( nato nel **1963**) e l’Istituto Tecnico per Geometri e periti agrari “ **Vaglio Rubens**” (nato come corso per Geometri nel 1970 e con il corso agrario a partire dal 2000), si arriva alla data odierna con la nascita di un istituto che conta 67 classi con un numero di circa 1400 allievi dislocati fra le seguenti sedi:

- Sede centrale in viale Macallè 54 a Biella (classi prime di tutti gli indirizzi, seconde Ipsia, aAgrari e Cat, triennio Agrari)
- Una sede in corso Pella a Biella (classi dalle seconde alle quinte Aberghiero, triennio Cat, triennio Manutentori)
- sede di Trivero (quinquennio alberghiero – 10 classi)
- sede a Cavaglià (quinquennio alberghiero – 11 classi)
- Cascina vigna per esercitazioni corsi agrari con tre aule utilizzate a rotazione
- Polivalente di Occhieppo con laboratorio di cucina e sala bar e un’aula

La Mission sarà:

Uniformare le nostre scuole:

Punti forza: storia comune, anni di progettazione insieme, ruolo sinergico sul territorio

Punti di debolezza: numero elevato di alunni e docenti, turn over di docenti elevato, distribuzione su molte sedi

Obiettivi: condividere e far applicare identiche regole disciplinari verso gli allievi. Collaborazione nella gestione delle sedi. Unificazione di progetti storicamente diversi ma che hanno obiettivi comuni. Altre sfide:

- L’occupazione giovanile

- avvicinare i ns studenti a essere cittadine del mondo.
- Collaborazione con il CPIA per corsi per adulti
- Corsi di formazione per profughi
- Progetti per avvicinare i giovani alla consapevolezza civica (corsi di autonomia digitale per terza età, banco alimentare, accoglienza verso i profughi, prevenzione del bullismo, la cultura del rispetto della diversità e della democrazia)
- L'educazione alimentare e all'ambiente
- L'educazione alle pari opportunità

Il primo passo per unire e uniformare è stato già realizzato creando il sito Web: [www.gaeaulenti.it](http://www.gaeaulenti.it) il quale inizialmente rimanderà ai 2 siti preesistenti dell'IIS Vaglio e dell'IPSSAR Zegna.

Data la nuova dimensione dell'istituzione scolastica il DS termina la presentazione chiedendo collaborazione a tutti per un avvio che inizialmente sarà faticoso per tutte le componenti.

## **Punto n°2 Comunicazione del Dirigente Scolastico, designazione collaboratori e assegnazione deleghe, nomina dei referenti. Adesione ai gruppi di progettazione**

La designazione dei collaboratori e assegnazione delle deleghe è la seguente:

incarico	nominativo	deleghe/ mansioni
COLLABORATORI DS	FERDANI ALDO	STAFF DI PRESIDENZA sostituzione DS, coordinamento attività indirizzo alberghiero, coordinamento referenti di sede alberghiero, delega per i rapporti con il territorio. Delega per sostituzione docenti e vigilanza progetti. Delega per i rapporti con personale ATA alberghiero
	ROTA MARIA	STAFF DI PRESIDENZA sostituzione DS, coordinamento attività indirizzi ex Vaglio, sostituzione docenti e accoglienza neo assunti coordinamento referenti di sede e di indirizzo, delega per i lab biellesi per occupabilità, delega rapporti con segreteria didattica
REFERENTE CORSI EX VAGLIO	ARENARI ILEANA	STAFF DI PRESIDENZA, sostituzione DS, Delega per procedure sostituzione docenti, delega DS per rapporti presidenza /segreteria didattica, delega per riorientamento alunni, organizzazione flessibilità orario per successo scolastico
REFERENTE CORSO ALBERGHIERO BIELLA	CAVICCHIOLI BEATRICE	STAFF DI PRESIDENZA, sostituzione DS, delega ai rapporti con alunni e genitori corso alberghiero Biella. Delega per procedure sostituzione docenti sede corso Pella, delega per assegnazioni mansioni personale ATA corso Pella
2° REFERENTE CORSO ALBERGHIERO BIELLA	LOSAPIO IVANA	sostituisce il primo referente corso alberghiero Biella e la supporta nei rapporti con docenti, alunni e genitori
REFERENTE CORSO ALBERGHIERO CAVAGLIA'	VERGANO DANIELA	STAFF DI PRESIDENZA delega ai rapporti con alunni e genitori corso alberghiero CAVAGLIA'. Delega per procedure sostituzione docenti sede CAVAGLIA', delega per assegnazioni mansioni personale ATA CAVAGLIA'
2° REFERENTE CORSO ALBERGHIERO CAVAGLIA'	CARRERA ELISABETTA	sostituisce il primo referente corso alberghiero CAVAGLIA' e la supporta nei rapporti con docenti, alunni e genitori
REFERENTE CORSO ALBERGHIERO TRIVERO	VIOGLIO ROBERTA	STAFF DI PRESIDENZA delega ai rapporti con alunni e genitori corso alberghiero TRIVERO'. Delega per procedure sostituzione docenti sede TRIVERO', delega per assegnazioni mansioni personale ATA TRIVERO
2° REFERENTE CORSO ALBERGHIERO TRIVERO	CARDA CLAUDIA	sostituisce il primo referente corso alberghiero TRIVERO e la supporta nei rapporti con docenti, alunni e genitori
REFERENTE CORSO IPSIA	BOZZALLA B. Roberto	STAFF DI PRESIDENZA delega ai rapporti con alunni e genitori corso IPSIA. Delega per procedure sostituzione docenti sede corso Pella ,delega per i rapporti con il territorio per progetti IPSIA e IeFP mecc ed elett.
REFERENTE CORSO CAT	RACCHI PAOLO	STAFF DI PRESIDENZA delega ai rapporti con alunni e genitori corso CAT triennio. Delega per procedure sostituzione docenti corso Pella ,delega per i rapporti con il territorio per progetti "Geometri"
REFERENTE CORSO AGRARIO	MINAZIO CARLA	STAFF DI PRESIDENZA delega ai rapporti con alunni e genitori corso AGRARIO, delega per i rapporti con il territorio per progetti "AGRARI". RESPONSABILE del coordinamento delle attività dei docenti corso agrario

RESPONSABILE SEDE VIALE MACALLE'	MONTELEONE GIUSEPPE	STAFF DI PRESIDENZA, sostituzione del DS delega ai rapporti con alunni e genitori sede viale Macallè, delega per i rapporti con segreteria didattica e segreteria personale, referente per l'utilizzo dei locali scolastici da esterni e gestione eventi, referente corsi biennio integrato.
RESPONSABILE SEDE CORSO PELLA	FLORI GIOVANNI	STAFF DI PRESIDENZA, delega al coordinamento delle attività di vigilanza sede corso Pella, coordinamento gestione laboratori corso Pella, collaborazione con i referenti d'indirizzo per la gestione sostituzione docenti, coordinatore attività arricchimento tecnico professionale corso IPSIA
RSPP	ODOMARO FERRUCCIO	
COMMISSIONE ORARIO	GARERI, MONTELEONE, MASTROPASQUA, FERDANI	
REFERENTE CASCINA VIGNA	Falletti	coordinamento attività ATA tecnici per la manutenzione azienda agraria. Referente per manutenzione e gestione attrezzatura cascina vigna,
COORDINATRICE GRUPPO H	SANDIGLIANO DANIELA	Delega del Ds per il coordinamento delle attività del gruppo H. Coordina attività per la realizzazione del piano dell'inclus. Coordina le attività dei referenti H di sede o di indirizzo. Coordina le proposte di progetto dell'area inclusività. Referente h per Trivero
REFERENTE GRUPPO H ex Vaglio	BOTTA PAOLA	Coordina le attività dei docenti di sostegno dei corsi Agrario, Geometri ed IPSIA, Sostituisce la coordinatrice del gruppo H in caso di sua assenza. Coordina e monitora le attività progettuali di inclusione che si svolgono in viale Macallè
REFERENTE GRUPPO H alberghiero Biella	ZAMPIERI LORENZO	Coordina le attività dei docenti di sostegno del corso alberghiero di Biella. Coordina e monitora le attività progettuali di inclusione che si svolgono in corso Pella.
REFERENTE GRUPPO H alberghiero CAVAGLIA'		Coordina le attività dei docenti di sostegno del corso alberghiero di CAVAGLIA' Coordina e monitora le attività progettuali di inclusione che si svolgono in corso Pella.
GRUPPO DI LAVORO PER I PROGETTI DI INCLUSIONE	ZAMPIERI LORENZO(SEGREARIO), SANDIGLIANO BOTTA , D'ANGELO , XHAET , PUMA	
RESPONSABILI IeFP	VIOGLIO ROBERTA BOZZALLA ROBERTO	
GRUPPO DI LAVORO PER LA REALIZZAZIONE DEI LABORATORI BIELLESI PER L'OCCUPABILITA'	ROTA M. segretaria), FERDANI A, BALDIN A, CALLEGARI R, BALDISSIN, BECCHIA C, CORTE, ALECI, ROCCHETTI	
RESPONSABILE LABORATORI DI CUCINA E SALA TRIVERO	CALLEGARI ROBERTO	coordina le attività tecnico pratiche della sede. Verifica il rispetto del budget da parte dei docenti. Coordina e dispone sulle attività dei Tecnici di laboratorio e sui collaboratori scolastici destinati alla pulizia e vigilanza nelle aree di esercitazione pratica. Verifica la manutenzione delle attrezzature di laboratorio. Predisponde il piano acquisti e partecipa alla commissione appalti e collaudi
RESPONSABILE LABORATORI DI CUCINA E SALA CAVAGLIA'	BOTALLA ANDREA	coordina le attività tecnico pratiche della sede. Verifica il rispetto del budget da parte dei docenti. Coordina e dispone sulle attività dei Tecnici di laboratorio e sui collaboratori scolastici destinati alla pulizia e vigilanza nelle aree di esercitazione pratica. Verifica la manutenzione delle attrezzature di laboratorio. Predisponde il piano acquisti e partecipa alla commissione appalti e collaudi
RESPONSABILE LABORATORI DI CUCINA E SALA OCCHIEPPO	BALDISSIN FABIO	coordina le attività tecnico pratiche della sede. Verifica il rispetto del budget da parte dei docenti. Coordina e dispone sulle attività dei Tecnici di laboratorio e sui collaboratori scolastici destinati alla pulizia e vigilanza nelle aree di esercitazione pratica. Verifica la manutenzione delle attrezzature di laboratorio. Predisponde il piano acquisti e partecipa alla commissione appalti e collaudi

Il Ds comunica le nuove modalità di svolgimento degli intervalli in modo particolare sottolinea che nella sede di via Pella gli allievi rimarranno nei rispettivi piani e ricorda ai docenti la responsabilità della vigilanza. Il DS ricorda a tutti i Docenti che l'attività di vigilanza è contemplata nel CCNL comparto scuola. Raccomanda ai Docenti di sostegno l'assistenza continua nei confronti degli alunni a loro affidati in ragione delle loro diverse abilità.

A causa dell'accorpamento delle varie sedi dell'Istituto, in attesa dell'uniformazione delle varie procedure, tutti i Docenti sono tenuti a verificare all'albo dei singoli plessi l'elenco delle figure di riferimento (responsabile di plesso, di indirizzo, di corso, di laboratorio, RSPP, RLS, medico competente, addetti primo soccorso e addetti antincendio). In particolare i docenti al loro primo anno di servizio in una sede sono invitati a prendere visione del Regolamento d'Istituto, del Regolamento di Disciplina, delle norme comportamentali in caso di emergenza, del Piano di evacuazione del plesso, degli orari di servizio del collaboratori del DS, delle modalità di regolazione delle entrate ed uscite in orario diverso da quello scolastico da parte degli allievi. Tutto il personale deve inoltre utilizzare le specifiche modulistiche scaricabili dal sito d'istituto per ciò che attiene alla richiesta di ferie e permessi

### **Punto n. 3. Calendario scolastico 2016-2017; suddivisione in periodi dell'anno scolastico**

Viene ora presentato il piano delle attività per il corrente anno scolastico fino agli scrutini finali.

Particolare rilievo viene dato agli impegni iniziali che prevedono oltre alle riunioni di dipartimento attività di aggiornamento come da tabella seguente.

01/09/2016	9,00	Aula magna V.le Macallè	COLLEGIO DOCENTI	TUTTI
	11,00	Aula magna V.le Macallè	Formazione uso registro elettronico e Posta istituto	TUTTI
02/09/2016	8,30- 10,30	Aula magna V.le Macallè	Formazione piano inclusione	TUTTI
	10,30- 12,30	Aula magna V.le Macallè	Formazione piano nazionale scuola digitale	TUTTI
05/09/2016	9,00	Corso Pella	Gruppo lavoro progettazione lab energia	Doc designati + referenti IPSIA Geometri + doc interessati
06/09/2016	9,00	V.le Macallè	Gruppo lavoro progetti inclusione Gruppo H	Referenti designati + Docenti proponenti progetti inclusione Doc sostegno
06/09/2016	9,00	V.le Macallè	Gruppo lavoro revisione PTOF RAV ecc.	Doc designati
07/09/2016	9,00	Viale Macallè	Dipartimenti di lettere/ inglese/ matematica Predisposizione test ingresso classi 1° e 2°	Tutti i doc dei tre dipartimenti + docenti di potenziamento

Calendari dei dipartimenti:

12/09/2016	14,30	Viale Macallè	Dipartimenti di area tecnica Agraria
12/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimenti di Sc integrate (chimica, fisica, scienze della Terra, biologia)
13/09/2016	14,30	Viale Macallè	Dipartimenti di area tecnica Geometri
13/09/2016	14,30	Viale Macallè	Dipartimenti di area tecnica IPSIA
13/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimenti di Diritto /Egar
13/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimento di francese
13/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimento di Religione
14/09/2016	14,30	Viale Macallè	Dipartimento di Sc. motorie
14/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimenti di cucina/sala/ricevimento
14/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimento di alimenti
15/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimento di lettere/storia

15/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimento di inglese
15/09/2016	16,00	Viale Macallè	Dipartimento di matematica

#### Punto 4. Valutazione d'istituto e dei Docenti

Il nuovo istituto richiede la stesura di un nuovo PTOF, Rav, piano di miglioramento, carta dei servizi, mentre per il prossimo collegio docenti devono essere presentati i nuovi progetti pertanto si fissa il 23/09/2016 come termine ultimo per la redazione dei progetti da presentare al gruppo PTOF.

Gli incontri del gruppo revisione PTOF/RAV/piano miglior-/carta servizi/regolamenti, si svolgeranno dal 10 al 16/09/2016.

Per la suddivisione dell'anno scolastico in periodi il Dirigente propone di uniformare e adottare il trimestre per il primo periodo e poi il pentamestre rinunciando ai due quadrimestri. Dopo ampia discussione si procede alla votazione che risulta a maggioranza per favorevole ai due periodi di durata diversa( 1 voto contrario) pertanto il primo periodo terminerà il 18 dicembre a cui seguiranno gli scrutini.

Le attività di recupero si terranno a gennaio e le prove di valutazione a febbraio e, prima degli scrutini finali, dal 23 maggio .

Per quanto riguarda l'orario delle lezioni si delibera che tutte le classi svolgeranno le attività dalle ore 8 alle ore 14 dal lunedì al venerdì e i rientri pomeridiani saranno di lunedì e mercoledì.

Per le classi di Trivero e Cavaglia si chiede di approvare la proposta di svolgere per tre gg lezioni da 50' per le classi con 33 ore settimanali, mentre per le altre classi a 32 ore si aggiunge un'ora settimanale di potenziamento.

I docenti recuperano i minuti effettuando attività di assistenza e potenziamento.

A maggioranza la proposta viene accolta ( 1 voto contrario).

Il DS ricorda che i docenti possono candidarsi per essere oggetto di valutazione pertanto occorre presentare il curriculum aggiornato e che uno degli elementi di valutazione è l'aggiornamento professionale.

#### Punto n°5 Piano di formazione dei Docenti

Procede poi alla presentazione dei corsi d'aggiornamento che sono stati individuati come prioritari, in modo particolare si sofferma sull'importante di acquisire competenze per l'utilizzo della classroom soprattutto nelle seguenti discipline : italiano, lingua straniera e matematica.

Inoltre si propongono le seguenti iniziative:

	Argomento	Ente erogatore	Costo	Modalità	Durata
Area TIC	Corso Teacher	Eipass	€244.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 300 ore nominali
	Corso Teacher	Eipass	€244.00 scontato €145.00	On Line/Esami in sede	Individuale 300 ore nominali
	LIM	Eipass	€244.00 scontato €200.00	On Line	Individuale 300 ore nominali
	LIM	Eipass	€244.00 scontato €145.00	On Line/Esami in sede	Individuale 300 ore nominali
	Corso Protagonista Scuola Digitale (Teacher+LIM)	Eipass	€350.00 scontato €290.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	7ModuliUser	Eipass	€244.00 scontato €145.00	On Line/Esami in sede	Individuale 300 ore nominali
	Progressive	Eipass	€244.00 scontato €145.00	On Line/Esami in sede	Individuale 300 ore nominali
	Web	Eipass	€244.00 scontato €145.00	On Line/Esami in sede	Individuale 300 ore nominali
	Area organizzativa	Corso Pubblica Amministrazione	Eipass	€244.00 scontato €200.00	OnLine
Corso Pubblica Amministrazione		Eipass	€244.00 scontato €145.00	On Line/Esami in sede	Individuale 300 ore nominali
Area metodologico - didattica -	Corso CAD – 2D/3D	Eipass	€244.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 300 ore nominali

<b>approfondimento disciplinare</b>	Corso CAD – 2D/3D	Eipass	€244.00 scontato €145.00	On Line/Esami in sede	Individuale 300 ore nominali
	Corso ASNOR – La Nuova Metodologia Didattica Flipped Classroom	ASNOR	€300.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso ASNOR – Bisogni Educativi Speciali Inclusività e Strumenti d’Intervento	ASNOR	€300.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso ASNOR – BES e DSA Integrazione ed Inclusione	ASNOR	€300.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso Apprendimento dell’Alunno Discalculico	ASNOR	€300.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso Apprendimento dell’Alunno Dislessico	ASNOR	€300.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso il Bambino Autistico Strumenti e Strategie	ASNOR	€300.00 scontato €200.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso Professione Orientatore	ASNOR	€800.00 scontato €400.00	OnLine	Individuale 1500 ore nominali
	Corso di Specializzazione Orientatore Sportivo	ASNOR	€300.00 scontato €300.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso di Specializzazione Orientatore al Benessere	ASNOR	€300.00 scontato €300.00	OnLine	Individuale 600 ore nominali
	Corso Lingua Inglese Livello B2	Università Telematica Pegaso CFU 4	€350.00 scontato €300.00	OnLine/Esame a Torino 2 sessioni annue	Individuale 1500 ore nominali
	Corso Lingua Inglese Livello C1	Università Telematica Pegaso CFU 4	€600.00	OnLine/Esame a Torino 2 sessioni annue	Individuale 1500 ore nominali
	Laurea Triennale di Primo Livello disponibili indirizzi: -Gestione d’Impresa L18(ex L17) -Scienze del Turismo L15(ex L39)	Università Telematica Mercatorum Associata alle 122 Camere di Commercio Italiane CFU 180	€3.600.00 scontato €2.600.00 solo 200 Borse di Studio all’anno + Tasse Governative	Esami a Milano/Roma Esame in Sede a Biella - Calendario 2016/2017 non ancora disponibile	Individuale (Teorico 3 Anni Accademici)
	Laurea Biennale Magistrale Secondo Livello in Management LM77(ex LM84/s)	Università Telematica Mercatorum Associata alle 122 Camere di Commercio Italiane CFU 120	€3.600.00 scontato €2.600.00 solo 200 Borse di Studio all’anno + Tasse Governative	Esami a Milano/Roma Esame in Sede a Biella - Calendario 2016/2017 non ancora disponibile	Individuale (Teorico 2 Anni Accademici)

	Argomento	Personale	Costo	Modalità	Durata
<b>Area TIC</b>	Corso Uso Google APP	Interno	Gratuito	In presenza 5 – 7 – 9 Settembre	9 ore 3 incontri dalle 9:00-12:00
	Corso Arduino Base	Prof. Giuseppe Aleci	€ 80.00	In presenza	8 ore 4 incontri
	Corso Realtà Aumentata e Realtà virtuale	Prof. Giuseppe Aleci	€100.00	In presenza	10 ore 5 incontri
	Corso Scansione e Modellazione 3D	Prof. Giuseppe Aleci	€60.00	In presenza	6 ore 3 incontri
	Corso Base di Robotica	Prof. Giuseppe Aleci	€ 80,00	In presenza	8 ore 4 incontri
	Corso uso Autocad BIM	Interno	€200,00	In presenza	20 ore 10 incontri
	Corso di Formazione Uso Regel Registro Elettronico	Interno	Formazione Obbligatoria Docenti Neo Utilizzatori	In presenza 1 Settembre	2 ore
	Corso di Formazione uso di Piattaforme MOOC – GoogleClassroom	Interno	Docenti Biennio: • Lingua Straniera • Italiano • Matematica	In presenza 11 Ottobre 18 Ottobre 25 Ottobre	6 ore 3 incontri Presso la sede di viale Macallè Lab 39 Dalle 15:00 - 17:00
<b>Area</b>	Corso Progettazione Bandi e Concorsi	Prof.ssa Alessia Baldin	Gratuito	In presenza	8 ore 4 incontri

<b>organizzativa</b>	Corso di Comunicazione Efficace	Prof. Lorenzo Zampieri	Gratuito	In presenza	8 ore 4 incontri
<b>Area metodologico -didattica - approfondimento disciplinare</b>	La Buona Scuola - Didattica Innovativa - Didattica dell'Inclusione	Interno	Formazione Obbligatoria Tutto il Collegio Docenti	In presenza 2 Settembre	4 ore Dalle 8:30 alle 12:30 Aula Magna Sede
	Corso di Inglese	Interno	Gratuito	In presenza Solo presentazione piattaforme+On-Line	2 ore in presenza
	Corsi di Inglese B1 e B2	Interno	€ 100.00	In presenza	20 ore 10 incontri
	Corso di Francese Base	Interno	€ 100.00	In presenza	20 ore 10 incontri
	Corso di Spagnolo Base	Interno	€ 100.00	In presenza	20 ore 10 incontri
	Corso di Tedesco Base	Interno	€ 100.00	In presenza	20 ore 10 incontri

Si richiede ai docenti provenienti da altre scuole di fare pervenire alla segreteria del personale dell'Istituto eventuali attestati di formazione precedentemente acquisiti.

Nei prossimi mesi verrà inoltrato un format con cui i Docenti potranno indicare la formazione seguita nell'anno scolastico attuale e nei due precedenti.

#### **Punto n°6 Aggiornamento del curriculum dei docenti e sua trasmissione agli atti scuola**

Il DS comunica che il CV aggiornato andrà trasmesso secondo le modalità comunicate dalla Dirigenza. Si sta predisponendo un modulo on line che consenta la selezione delle diverse competenze e titoli dei docenti.

La riunione ha termine alle ore 10.45

Il segretario  
prof. ssa Arenari I.

Il Dirigente Scolastico  
C. Molinari