



ISTITUTO di ISTRUZIONE SUPERIORE

“Gae Aulenti”

**IIS**  
GAE AULENTI  
BIELLA

**I.I.S. “R. Vaglio”**

**Biella**

**I.P.S.S.A.R. “E. Zegna”**

**Mosso Valdilana - Cavaglià - Biella**

**I.P.S.I.A. “G. Ferraris”**

**Biella**

### **VERBALE n°03**

Il giorno 14 febbraio 2024 alle ore 15,30, si è riunito il Collegio dei docenti presso l’aula magna e l’aula 42 di viale Macallè 54, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale seduta precedente
- 2) Iscrizioni 2024 – 2025
  - a) ipotesi organico
  - b) criteri di formazione delle classi
  - c) classi di concorso atipiche
- 3) Profili in uscita professionali alberghiero – manutentori
- 4) Monitoraggio delle programmazioni dei dipartimenti e dei progetti 2023 – 2024
- 5) PNRR
  - a) D.M. n. 65/2023 investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”
  - b) D.M. n. 66/2023 investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"
- 6) Programmazione attività di fine anno
  - a) esame di qualifica regionale
  - b) prove Invalsi
  - c) scrutini e attività collegiali di fine anno
- 7) Adesione a progetti
  - a) certificazione PCTO settore turismo e agrario
  - b) ampliamento progetto “Legami oltre le differenze”
  - c) scuole piemontesi che promuovono la salute
  - d) NOmafiebiella
- 8) Costituzione gruppo di lavoro Erasmus
- 9) Adozione PDP per alunni con svantaggio linguistico
- 10) Comunicazioni della Presidenza

Riconosciuta la validità dell'adunanza, il Dirigente scolastico, Marialuisa Martinelli, dà inizio alla riunione. Al presente verbale è allegato il foglio firme presenze.

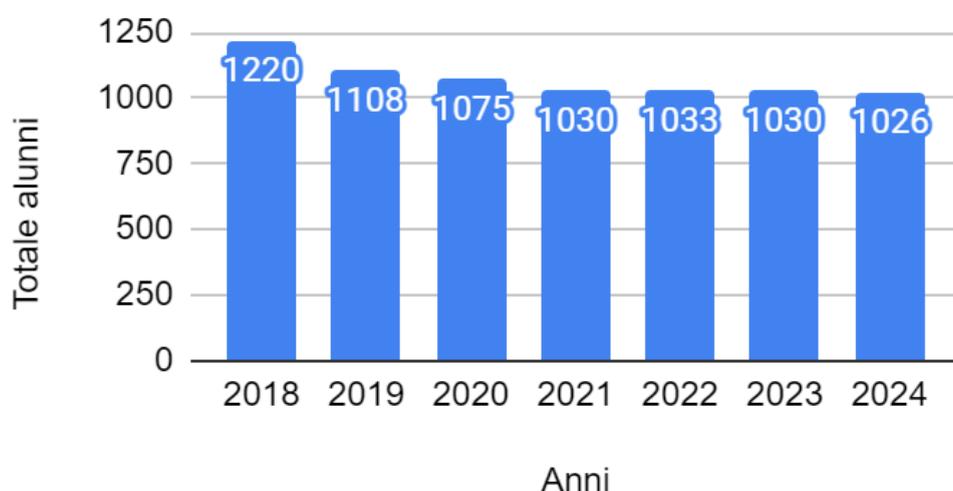
### **Punto 1. Approvazione del verbale della seduta precedente.**

Il verbale della seduta precedente, pubblicato sul sito web dell'Istituto, è approvato all'unanimità.

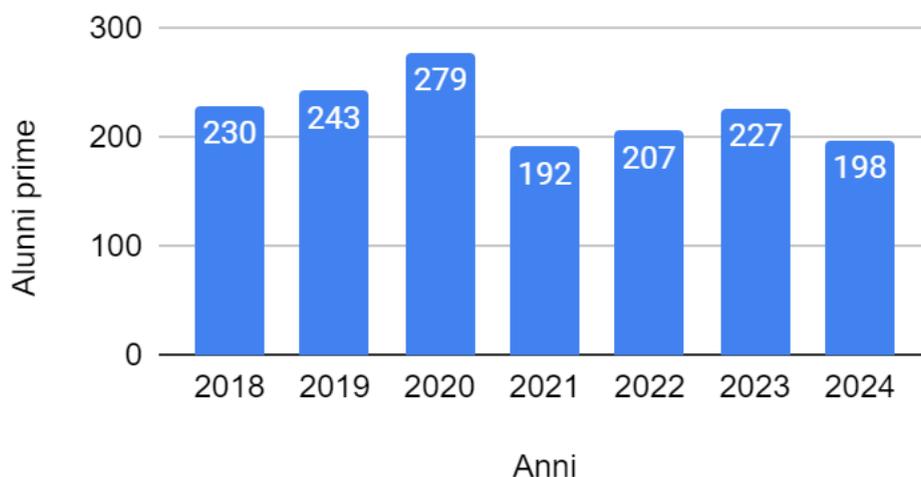
### **Punto 2. Iscrizioni 2024 – 2025**

Il Dirigente scolastico presenta al collegio dei docenti i grafici relativi all'andamento degli iscritti negli ultimi 6 anni.

#### **Totale alunni rispetto a Anni**



#### **Alunni prime rispetto a Anni**



Al 10/02/2024 il numero degli **iscritti alle classi prime è di 130** alunni. Lo scorso a.s., tra il termine delle iscrizioni e il 01/09/2023, si era registrato un incremento di **74 alunni pari al 45%**.

Il Dirigente scolastico illustra ai docenti le iscrizioni alle future classi prime pervenute entro la scadenza dei termini:

Indirizzo	CAT	15 iscritti
Indirizzo	AGRARIO	30 iscritti
Indirizzo	IPSIA	15 iscritti
Indirizzo	ALBERGHIERO	
	Sede di BIELLA	38 iscritti
	Sede di CAVAGLIA'	21 iscritti
	Sede di MOSSO	11 iscritti

Considerate le serie storiche e visto il rendimento degli allievi delle classi seconde, si prevedono i seguenti iscritti e conseguenti richieste di classi all'organico di diritto

Indirizzo	CAT	18 iscritti
Indirizzo	AGRARIO	33 iscritti
Indirizzo	IPSIA	22 iscritti
Indirizzo	ALBERGHIERO	
	Sede di BIELLA	70 iscritti
	Sede di CAVAGLIA'	30 iscritti
	Sede di MOSSO	16 iscritti

Se i numeri saranno confermati potranno essere richieste:

Indirizzo	CAT	1 classe prima
Indirizzo	AGRARIO	2 classi prime
Indirizzo	IPSIA	1 classe prima
Indirizzo	ALBERGHIERO	
	Sede di BIELLA	4 classi prime
	Sede di CAVAGLIA'	2 classi prime
	Sede di MOSSO	1 classe prima

## **2 a. Ipotesi organico**

Si passa quindi alle scelte degli/delle allievi/e delle classi seconde indirizzo

“Enogastronomia e ospitalità alberghiera” dei tre percorsi:

Biella            Enogastronomia 27 (di cui 1 H) = 2 classi

	Sala	17 (di cui 2 H) = 1 classe
	Acc turistica	26 (di cui 5 H) = 1/2 classi
Cavaglià	enogastronomia	18 = 1 classi
	Sala	6 = 1 classe
Mosso	enogastronomia	18 = 1 classe
	Sala	8 = 1 classi

Il Dirigente scolastico rileva le seguenti situazioni:

1. Per il corso “Manutenzione e assistenza tecnica”, con l’attivazione di una sola prima per il secondo anno consecutivo, l’indirizzo arriverà ad avere 8 classi attive nel prossimo a.s., quindi, una in meno rispetto alla situazione attuale
2. Per le classi prime del corso “Enogastronomia e ospitalità alberghiera”, a causa del numero ridotto di iscritti e della imprevedibilità dei successivi arrivi, non è certa l’attivazione di 4 classi prime per la sede di Biella e 2 per la sede di Cavaglià.

## **2 b. Criteri di formazione delle classi**

Il DS presenta i criteri di formazione delle classi. Le classi di ogni indirizzo saranno formate attraverso l’assegnazione degli alunni rispetto ai seguenti criteri:

### Classi prime

- 1) equa distribuzione tra maschi e femmine
- 2) eterogenea ripartizione in base alle votazioni e ai giudizi espressi dall’esame di terza media
- 3) equa distribuzione tra le diverse sezioni degli alunni ripetenti sia della ns scuola sia provenienti da altre scuole
- 4) assegnazione alla stessa classe di alunni con disabilità o esigenze educative speciali similari per consentire una didattica più omogenea.
- 5) desiderata di far parte dello stesso gruppo espresse all’atto della conferma delle iscrizioni da parte delle famiglie degli alunni, fatto salvo sussistano discordanze tra le richieste espresse.

Per le classi seconde, terze, quarte e quinte, qualora non fosse possibile rispettare il gruppo classe di provenienza, al fine di creare classi omogenee numericamente e per profitto si opererà applicando un’equa composizione tra maschi e femmine e un’eterogenea ripartizione in base al profitto fatto registrare nella classe precedente. In caso di situazione paritaria si opererà per sorteggio. Il DS avrà facoltà di operare l’assegnazione ad una piuttosto che ad altra classe in qualunque momento dalla formazione al termine dell’anno

scolastico qualora sia personalmente stato informato di incompatibilità di convivenza di alunni in una classe o per provvedimento disciplinare disposto dal consiglio di classe o per averne valutato l'inopportunità (rapporti di parentela con docenti, segnalazioni informali da parte di autorità di PS o socio-assistenziali, ecc.), sentito anche il parere del gruppo H. Per le classi seconde professionali gli allievi potranno essere distribuiti nelle diverse sezioni secondo il proprio PFI.

Richieste d'iscrizione presentate dopo la conferma dell'organico al MIUR potranno essere accolte solo a fronte della disponibilità di posti e compatibilmente con la riserva di posti da prevedere per i sospesi nel giudizio che potrebbero risultare non promossi nelle prove estive.

Il DS potrà non accettare iscrizioni di alunni in trasferimento da altri percorsi di studio dopo la formazione delle classi, qualora valuti che le scelte motivazionali siano insoddisfacenti o l'equilibrio delle relazioni nella classe possa essere compromesso.

Contro le decisioni del DS è consentito il ricorso al consiglio d'istituto, se presentato entro dieci giorni dalla comunicazione.

Per le iscrizioni alla classe prima la destinazione alle diverse sedi del corso alberghiero avverrà secondo criteri di vicinorietà geografica nel rispetto della delibera del Consiglio d'istituto. Il DS potrà accogliere richieste di iscrizioni a classi di sedi diverse di quelle più vicine solo in caso di motivata richiesta dei genitori/tutori.

### **2 c. Classi di concorso atipiche**

In assenza, al momento attuale, di specifica ordinanza sugli organici per il prossimo a.s., ed in particolare sulle scelte delle classi di concorso atipiche, si adotteranno i criteri applicati nel passato a.s mantenendo, in caso di opzione tra più classi di concorso, come prioritario, la salvaguardia dei posti dei docenti a tempo indeterminato e tra questi si seguirà la posizione in graduatoria incrociata tra le classi di concorso.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità quanto presentato al punto 2b e 2c. **(Delibera n.1)**

### **Punto 3. Profili in uscita professionali alberghiero - manutentori**

Il Dirigente scolastico comunica che si confermano i profili deliberati nella seduta del collegio docenti del 14/02/2023, tenuto conto delle richieste del territorio e non avendo rilevato alcuna necessità di apportare variazioni degli stessi

<b>INDIRIZZO "Enogastronomia e ospitalità</b>	<b>CODICE ATECO</b>	<b>Codici ISTAT CP</b>	<b>SEP</b>
-------------------------------------------------------	-------------------------	----------------------------	------------

<b>alberghiera” Tabella 1a</b>			
Percorso “Enogastronomia cucina”	I 56	5.2.2.1 - Cuochi in alberghi e ristoranti 5.2.2.2 - Addetti alla preparazione, alla cottura e alla distribuzione di cibi 5.2.2.5 - Esercenti nelle attività di ristorazione	23
Percorso “Sala bar e vendita”	I 55; I 56	5.2.2.3 - Camerieri e professioni assimilate 5.2.2.4 - Baristi e professioni assimilate 5.2.2.5 - Esercenti nelle attività di ristorazione	23
Percorso “Accoglienza turistica...”	I 55; N 79	4.2.2.2 - Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione 5.2.3.2 - Accompagnatori turistici 5.2.3.1.3 - Assistenti congressuali e fieristici	23

<b>INDIRIZZO “Manutenzione e assistenza tecnica” Tabella 1b</b>	<b>CODICE ATECO</b>	<b>Codici ISTAT CP</b>	<b>SEP</b>
Manutenzione e assistenza tecnica	C33; F43	6.2.3 - Meccanici artigianali, montatori, riparatori e manutentori di macchine fisse e mobili... 6.2.4 - Artigiani e operai specializzati dell'installazione e della manutenzione di attrezzature elettriche ed elettroniche... 6.1.3.7 - Eletttricisti nelle costruzioni civili e professioni assimilate...	10

## **INDIRIZZO ENOGASTRONOMIA E OSPITALITA' ALBERGHIERA**

### **CODICI ATECO DEL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO**

**I - 55** Alloggio

**I - 56** Attività dei servizi di ristorazione

**N-79** Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e attività connesse

### **Codici ISTAT CP**

**5.2.2.1** Cuochi in alberghi e ristoranti

**5.2.2.2** Addetti alla preparazione, alla cottura e alla distribuzione di cibi

**5.2.2.3** Camerieri e professioni assimilate

**5.2.2.4** Baristi e professioni assimilate

**5.2.2.5** Esercenti nelle attività di ristorazione

**4.2.2.2** Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione

**5.2.3.2** Accompagnatori turistici

### 5.2.3.1.3 Assistenti congressuali e fieristici

## SETTORE ECONOMICO-PROFESSIONALE (SEP) DI RIFERIMENTO

### 23. Servizi turistici

## DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA DAL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO

**5.2.2.1** Cuochi in alberghi e ristoranti - Le professioni comprese in questa categoria dirigono la preparazione o preparano direttamente su ordinazione del cliente cibi come antipasti, primi e secondi piatti, insalate e dessert a base di vegetali, di carni o di altri prodotti, curandone la presentazione, il condimento e la cottura. Predispongono menu giornalieri, ordinano gli alimenti e i prodotti necessari per la cucina, si occupano della loro conservazione e sovrintendono all'igiene dei luoghi e delle attrezzature per la preparazione.

**5.2.2.2** Addetti alla preparazione, alla cottura e alla distribuzione di cibi - Le professioni comprese in questa categoria cucinano grandi quantità di cibi per la ristorazione collettiva di scuole, ospedali, mense aziendali o altre istituzioni seguendo menu predefiniti; in esercizi con menu limitati, in fast food o in attività, anche ambulanti, che offrono cibi che richiedono tempi brevi di preparazione; provvedono a servire dai banconi vivande, alimenti e bevande agli avventori di mense, fast-food, tavole calde ed esercizi assimilati; confezionano cibi precotti o crudi a base di vegetali, carni o altri prodotti. Curano la conservazione degli alimenti e sovrintendono all'igiene dei luoghi e delle attrezzature.

**5.2.2.3** Camerieri e professioni assimilate - Le professioni comprese in questa categoria assistono i clienti degli esercizi pubblici nei loro bisogni e curano le loro richieste, ovvero li accolgono e li accompagnano al momento dell'arrivo e della partenza negli esercizi alberghieri, governano i piani e le stanze d'albergo; fanno accomodare e assistono i clienti ai tavoli nei ristoranti, prendono le ordinazioni e le sottopongono in cucina, consigliano e informano sui cibi, sui vini e sugli alcolici da abbinare e li servono secondo le regole, preparano e sottopongono il conto; sovrintendono e provvedono alla cura e all'igiene dei luoghi e delle attrezzature.

**5.2.2.4** Baristi e professioni assimilate - Le professioni comprese in questa categoria preparano e servono bevande e snack ai clienti direttamente o tramite camerieri nei bar, nei ristoranti e in altri esercizi pubblici; sovrintendono e provvedono alla cura e all'igiene dei luoghi e delle attrezzature.

**5.2.2.5** Esercenti nelle attività di ristorazione - Le professioni comprese in questa categoria definiscono, pianificano, implementano e gestiscono direttamente e senza supporti alle decisioni e all'organizzazione imprenditoriali, anche non specialistici le strategie e le politiche di vendita di ristoranti, bar, fast food, pizzerie ed altre attività di ristorazione di piccole dimensioni, anche svolte nei mercati o in posti fissi assegnati;

valutano i risultati dell'attività; negoziano con i fornitori e i clienti, programmano e controllano l'uso efficiente delle risorse; reclutano personale e definiscono i processi di innovazione organizzativa e gestionale. Sono direttamente impegnati nell'accogliere, assistere, informare e consigliare gli avventori.

**4.2.2.2** Addetti all'accoglienza nei servizi di alloggio e ristorazione - Le professioni classificate in questa categoria accolgono e registrano gli ospiti nelle strutture che forniscono servizi di alloggio; assegnano le camere e consegnano le relative chiavi; forniscono informazioni sui servizi offerti; gestiscono le prenotazioni e le pratiche di registrazione in arrivo e in partenza, tenendo traccia delle camere disponibili; eseguono le operazioni di check-out degli ospiti predisponendo la relativa documentazione. Accolgono i clienti nei ristoranti, gestiscono le prenotazioni dei tavoli.

**5.2.3.2** Accompagnatori turistici - Le professioni comprese in questa categoria assistono e accompagnano visitatori e turisti nei giri panoramici e nelle visite a scorci, a quartieri e a luoghi suggestivi di città.

**5.2.3.1.3** Assistenti congressuali e fieristici - Le professioni comprese in questa unità ricevono e assistono i clienti nelle manifestazioni congressuali e fieristiche, intervengono per garantire il rapido svolgimento delle azioni in situazioni di emergenza.

## **INDIRIZZO MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA**

### **CODICI ATECO DEL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO**

**C - 33** Riparazione manutenzione e installazione di macchine

**F - 43** lavori di costruzione personalizzati

### **Codici ISTAT CP**

**6.1.3.7** Eletttricisti nelle costruzioni civili e professioni assimilate

**6.2.3** Meccanici artigianali, montatori, riparatori e manutentori di macchine fisse e mobili (esclusi gli addetti alle linee di montaggio industriale)

**6.2.4** Artigiani e operai specializzati dell'installazione e della manutenzione di attrezzature elettriche ed elettroniche)

## **SETTORE ECONOMICO-PROFESSIONALE (SEP) DI RIFERIMENTO**

**10.** Meccanica, produzione e manutenzione di macchine, impiantistica

### **DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE IN USCITA DAL PERCORSO FORMATIVO SPECIFICO**

**6.1.3.7** Eletttricisti nelle costruzioni civili e professioni assimilate - Le professioni comprese in questa categoria si occupano della installazione, della riparazione e della manutenzione, secondo norma, degli impianti elettrici di edifici adibiti ad usi civili o provvedono all'adattamento di impianti elettrici già esistenti installando linee, interruttori e prese adatti all'assorbimento di energia delle singole apparecchiature previste, sistemi di illuminazione, apparati di sicurezza, linee telefoniche, televisive e di trasmissione dati.

**6.2.3** Meccanici artigianali, montatori, riparatori e manutentori di macchine fisse e mobili (esclusi gli addetti alle linee di montaggio industriale) - Le professioni comprese in questa classe costruiscono artigianalmente, riparano, montano, mantengono e collaudano veicoli e i loro motori, macchinari industriali, macchine frigorifere e apparecchi termici e idraulici.

**6.2.4** Artigiani e operai specializzati dell'installazione e della manutenzione di attrezzature elettriche ed elettroniche - Le professioni comprese in questa classe svolgono attività connesse alla installazione, manutenzione, montaggio e riparazione di apparati e apparecchiature elettriche, elettromeccaniche ed elettroniche, di elettrodotti e altre grandi linee elettriche, di apparecchiature informatiche.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità i profili in uscita presentati al punto 3. **(Delibera n.2)**

#### **Punto 4. Monitoraggio delle programmazioni dei dipartimenti e dei progetti a.s. 2022-2023**

Il Dirigente scolastico ricorda che nei giorni 6 e 8 febbraio si sono svolte le riunioni dei dipartimenti per il monitoraggio delle programmazioni.

La F.S. ha portato all'attenzione della dirigenza il monitoraggio dello stato di avanzamento dei diversi progetti del PTOF, sulla base delle ore finora rendicontate dai docenti nell'apposita sezione "Firma progetti" predisposta sul sito. Il DS condivide con il collegio docenti il file Excel che mostra lo stato di avanzamento dei progetti e ricorda che:

- non è lecito firmare sul modello ore frontali o non frontali che corrispondono al proprio orario di servizio
- è necessario firmare le ore contestualmente all'attività svolta.

Infine, il DS comunica che sarà predisposto dalla FS un modello di valutazione a campione per rilevare il livello di gradimento almeno dei progetti più significativi delle varie aree. Il suddetto modello sarà condiviso prima del collegio docenti di giugno e potrà essere compilato sia dai docenti referenti sia dagli studenti che hanno partecipato al progetto.

#### **Punto 5. PNRR**

Il Dirigente scolastico presenta ora le nuove linee di investimento relative al PNRR.

##### **a) D.M. n. 65/2023 investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"**

Azioni di potenziamento delle competenze STEM multilinguistiche

#### **LINEA DI INTERVENTO A - REALIZZAZIONE DI PERCORSI DIDATTICI, FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO PER STUDENTESSE E STUDENTI**

Percorsi formativi e di orientamento proposti nelle discipline scientifiche, tecnologiche, matematiche, in coerenza con le linee guida per le discipline STEM (DM 184/2023)

Corso Giochi Matematici e Geometrici:

Corso sulla Realtà Aumentata

Corso "Creazione di Contenuti Digitali"

Corso "Stampa 3D":

Corso "Pilotaggio di droni"

Corso "Pensiero Computazionale"

Corso "EIPASS"

Corso "Robotica"

Percorsi formativi per il potenziamento del multilinguismo in favore delle studentesse e degli studenti

Si sono ipotizzati 9 percorsi suddivisi equamente per annualità, a classi aperte. Si prevedono corsi di livello A2/B1/B2 prioritariamente in lingua Inglese e Francese con l'obiettivo di fornire agli studenti le competenze necessarie ad acquisire certificazioni linguistiche.

### **LINEA DI INTERVENTO B - REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E METODOLOGIA PER DOCENTI**

6 corsi di lingua

Cronoprogramma

Avvio dei percorsi formativi	Entro il 1° marzo 2024	Registro delle attività
Conclusione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche	Entro il 15 maggio 2025	Rilascio attestati e certificazione di conclusione
Conclusione dei percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale per docenti	Entro il 15 maggio 2025	Rilascio attestati e certificazione di conclusione

Il collegio dei docenti approva all'unanimità il progetto relativo al PNRR n. 65/2023.

**(Delibera n.3)**

Il DS passa quindi a illustrare il PNRR n.66/2023.

**b) D.M. n. 66/2023 investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"**

Si tratta di un investimento per la realizzazione di percorsi formativi rivolti al personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica.

Tipologie di attività:

1. Percorsi di formazione sulla transizione digitale: potranno essere svolti in presenza, on line (in modalità sincrona) o in modalità mista.
2. Laboratori di formazione sul campo: cicli di incontri di *tutoraggio*, *mentoring*, *coaching*, supervisione, *job shadowing*, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie e delle metodologie didattiche innovative.
3. Comunità di pratiche per l'apprendimento: si attiva all'interno della scuola ed è costituita da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (*peer learning*). Si passa quindi a deliberare la partecipazione al progetto.

Il collegio dei docenti approva la partecipazione al progetto relativo al PNRR n. 66/2023 con la seguente votazione. **(Delibera n.4)**

VOTI TOTALI 219

VOTI A FAVORE 218

VOTI CONTRARI 1

ASTENUTI 0

## **Punto 6. Programmazione attività di fine anno**

Il Dirigente scolastico illustra il calendario delle attività di fine anno:

### **6a. Esame di qualifica regionale**

Si riportano di seguito le date per le tre sedi:

MOSSO: 20, 21, 22, 23 Maggio 2024

CAVAGLIA': 24, 27, 28, 29 Maggio 2024

BIELLA: 22, 23, 24, 27, 28 Maggio 2024

### **6b. Prove Invalsi**

Il DS comunica quanto segue.

#### **PER LE CLASSI QUINTE**

NESSUNA CLASSE CAMPIONE

Somministrazione nella settimana 11-19 marzo per tutte le sedi.

Verrà comunicato il calendario per lo svolgimento delle tre prove Italiano (120' + 15' per dsa +10' questionario), Matematica (120' +15' per dsa + 10' questionario), Inglese (Reading 90' e Listening 60' più tempi aggiuntivi per dsa).

Lo svolgimento della Prova INVALSI è requisito di ammissione all'esame di Stato. E' prevista una sessione suppletiva dal 27 maggio al 6 giugno alla quale potranno accedere:

- tutti gli studenti assenti per gravi e comprovati motivi che non hanno potuto sostenere la/le prova/e nella sessione ordinaria di marzo;
- tutti i 'Candidati esterni'.

### **PER LE CLASSI SECONDE:**

#### NESSUNA CLASSE CAMPIONE

Somministrazione da lunedì 13 maggio per tutte le sedi.

Prove Italiano e Matematica (per entrambe le prove 90' + 15' questionario studente + tempo aggiuntivo per dsa)

Gli allievi certificati DSA/BES o DA con obiettivi minimi avranno tempi aggiuntivi per lo svolgimento di tutte le prove sulla base delle richieste che verranno fatte ai coordinatori di classe.

Gli allievi DA con programmazione differenziata non svolgono le prove

Si rammenta che nel periodo di somministrazione delle prove non sono utilizzabili i laboratori informatici di Corso Pella, della sede centrale e delle sedi di Cavaglià e Mosso.

### **Settimana 11-19 Marzo BIELLA CORSO PELLA:**

	Lab A (17)	Lab B (25)	Lab C (16)
Lunedì 11 Marzo	<b>5BMAT (17)</b> 8:00-11.00 Inglese	<b>5CAT (22)</b> 8.00-11:00 Inglese	<b>5AMAT (14)</b> 8:00-11.00 Inglese <b>5DB (10)</b> 11.00-13.55 Inglese
Martedì 12 Marzo	<b>5AA (16)</b> 8.00-11:00 Matematica <b>5BA (16)</b> 11.00-13:55 Matematica	<b>5BMAT (17)</b> 8:00-11.00 Italiano <b>5FB (25)</b> 11.00 – 13:55 Inglese	<b>5DB (10)</b> 8.00-11:00 Italiano <b>5EB (15)</b> 11.00 – 13:55 Italiano
Mercoledì 13 Marzo	<b>5AA (16)</b> 8.00-11:00 Italiano <b>5BA (16)</b> 11.00-13:55 Italiano	<b>5FB (25)</b> 8.00 – 11:00 Matematica	<b>5EB (15)</b> 8.00 – 11:00 Inglese <b>5AMAT (14)</b> 11.00 – 13:55 Italiano
Giovedì 14 Marzo	<b>5BMAT (17)</b> 8:00-11.00 Matematica	<b>5CAT (22)</b> 8.00-11:00 Matematica	<b>5DB (10)</b> 8.00-11:00 Matematica

Venerdì 15 Marzo	<b>5BA (16)</b> 8.00-11:00 Inglese	<b>5CAT (22)</b> 8.00-11:00 Italiano	<b>5EB (15)</b> 8.00 – 11:00 Matematica
	<b>5AA (16)</b> 11.00-13:55 Inglese	<b>5FB (25)</b> 11.00 – 13:55 Italiano	<b>5AMAT (14)</b> 11.00-13:55 Matematica

**Settimana 11-19 Marzo MOSSO:**

Lunedì 11 Marzo	<b>5BT (5)</b> 8:00-11.00 Matematica <b>5AT (13)</b> 11.00-13.55 Italiano
Martedì 12 Marzo	<b>5AT (13)</b> 8:00-11.00 Matematica <b>5BT (5)</b> 11.00-13.55 Inglese
Mercoledì 13 Marzo	<b>5BT (5)</b> 8:00-11.00 Italiano <b>5AT (13)</b> 11.00-13.55 Inglese

**Settimana 11-19 Marzo CAVAGLIA':**

Lunedì 11 Marzo	<b>5OC (22)</b> 8:00-11.00 Matematica <b>5SC (12)</b> 11.00-13.55 Matematica
Martedì 12 Marzo	<b>5SC (12)</b> 8:00-11.00 Italiano <b>5OC (22)</b> 11.00-13.55 Inglese
Mercoledì 13 Marzo	<b>5SC (12)</b> 8:00-11.00 Inglese <b>5OC (22)</b> 11.00-13.55 Italiano

## **6c. Scrutini e attività collegiali di fine anno**

1. Attività di verifica del raggiungimento degli obiettivi minimi di competenza per tutti gli alunni con valutazioni negative dal 20 maggio alla data degli scrutini (anticipata di una settimana per le classi terze impegnate in esami di qualifica). Per le classi terze "Manutenzione e assistenza tecnica" le verifiche di recupero dovranno essere somministrate a partire dal 13/05 p.v. poiché dal 27/05 gli studenti saranno impegnati in attività di stage.
2. Scrutini come da calendario delle attività da giovedì 30 maggio a lunedì 10 giugno. Si comunica che il calendario subirà delle variazioni nella distribuzione delle classi, al fine di limitare le sovrapposizioni con le attività didattiche. Seguirà comunicazione dalla Vicepresidenza.
3. Comitato di valutazione docenti anno di prova giovedì 13 giugno 2024 dalle 8,30 alle 12,30 secondo turni che saranno comunicati dal DS.
4. Collegio docenti giovedì 13 giugno 2024 ore 15,00 in presenza.
5. Corsi di recupero per alunni con sospensione del giudizio :  
dal termine scrutini della classe fino a fine giugno secondo un calendario che sarà predisposto dalla Presidenza. Prima prova di verifica entro il 5 luglio 2024.
6. Prova di agosto a partire dal 26 agosto 2024 secondo un calendario che sarà predisposto dalla Presidenza.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità la programmazione delle attività di fine anno.  
**(Delibera n.5)**

## **Punto 7. Adesione a progetti**

Il Dirigente scolastico presenta di seguito i progetti che hanno subito un completamento o un incremento e comunica quanto segue:

### **7a. Certificazione PCTO settore turismo e agrario**

Si conferma l'adesione dell'istituto I.I.S. Gae Aulenti al progetto "Certificazione delle competenze in PCTO" secondo l'accordo stipulato tra la rete Re.Na.I.A, Unioncamere, FIPE e Federalberghi.

L'I.I.S. Gae Aulenti aderisce altresì al Progetto sperimentale relativo alla certificazione delle competenze in PCTO per l'indirizzo agrario, secondo l'accordo stipulato tra rete RENISA e Unioncamere.

### **7b. Ampliamento progetto "Legami oltre le differenze"**

Viene deliberato l'ampliamento del progetto "Legami oltre le differenze", proposto dall'Associazione i "Bambini delle fate Onlus" e intitolato "Banca del tempo sociale", ai fini dell'inclusione di ragazzi e ragazze che hanno terminato il percorso scolastico.

In particolare, l'iniziativa prevede la costituzione di gruppi composti da 3-4 tutor reclutati tra le classi quarte e quinte degli istituti secondari di secondo grado della Provincia di Biella e da un soggetto di giovane età con disabilità, che ha terminato il percorso di studi, affinché vengano svolte attività di svago per un paio di ore alla settimana in orario extra scolastico.

### **7c. Scuole piemontesi che promuovono la salute**

Per il presente progetto è necessaria una delibera di adesione relativa alla carta delle scuole che promuovono la salute. Si tratta dell'evoluzione di un progetto iniziato tanti anni fa come Rete SHE. Non si tratta di una modifica di adesione al progetto nella sostanza, ma nella forma poiché deve essere formalizzata l'adesione e firmata la carta della salute. Rientra in questo progetto tutto ciò che la scuola attua nell'ambito della salute. In questo modo l'istituto entra a far parte del gruppo tecnico provinciale che si occupa appunto di promozione della salute. Si riporta sotto l'indirizzo di "policy" integrate per la Scuola che Promuove Salute, 2019. MIUR – Ministero della Salute

*“Adottare un approccio globale e sistemico alla Promozione della Salute permette alla Scuola di raggiungere i propri obiettivi, migliorando il livello di istruzione e quello di salute.*

*Una Scuola che promuove salute mette in atto un piano educativo strutturato e sistematico a favore della salute, del benessere e dello sviluppo del capitale sociale di tutti gli studenti, del personale docente e non docente.*

*Rappresenta, pertanto, anche un presidio di equità, essendo in grado di garantire opportunità di miglioramento trasversali a tutti i soggetti che compongono la “comunità scolastica”.*

### **7d. NOmafiebiella**

L'Ass. NOmafiebiella ODV, fin dalla nascita nel 2008, agisce ed è impegnata ad organizzare percorsi di formazione per favorire la creazione di una comunità alternativa alle mafie, attraverso il rispetto e l'educazione alla legalità democratica nella società civile.

In quest'ottica, successivamente, è nato anche il Coordinamento di NOmafiebiella che, focalizza la propria attività con interventi di:

- prevenzione culturale con particolare attenzione al mondo della scuola;
- sensibilizzazione al riutilizzo sociale dei beni confiscati alla criminalità;
- memoria e sostegno ai familiari delle vittime delle mafie;

In particolare, dal 2020, collabora con la rete “Luminosa” di cui è capofila, sui temi della Memoria, della Pace, della Giustizia, della Solidarietà e dell'Accoglienza.

Viene richiesto di aderire come Istituzione Scolastica al Coordinamento di NOmafiebiella per il 2024.

In caso affermativo la scuola verrà iscritta in qualità di AMICO SOSTENITORE e potrà partecipare, come “amico”, all' Assemblea annuale di NOmafiebiella.

L' adesione è gratuita.

Questa adesione:

- non modifica i positivi rapporti già esistenti, ma li formalizza;
- non implica impegni aggiuntivi di nessun genere e non è onerosa;
- consolida un percorso d'impegno comune concreto sul territorio sviluppatosi nel tempo, prima con LIBERA e ora con NOmafiebiella.

Il collegio dei docenti approva all'unanimità l'adesione ai progetti presentati al punto 7.  
**(Delibera n.6)**

### **Punto 8. Costituzione gruppo di lavoro Erasmus**

Il Dirigente scolastico comunica che a seguito della partecipazione di alcune classi e docenti agli eventi previsti a ottobre in occasione degli Erasmus days, l'Istituto ha fatto richiesta di adesione al Consorzio di Accreditamento Erasmus+ dell'USR Piemonte 2024/2025. L'obiettivo è quello di poter accedere, già durante il prossimo anno, alla mobilità internazionale europea per la formazione del personale scolastico.

Per poter inviare una candidatura propria dell'Istituto, valutando l'eventuale opportunità di costituire un consorzio, è però necessaria la costituzione di un gruppo di lavoro che si occupi della progettazione, tenendo conto dei ruoli centrali che, nell'ambito del programma Erasmus, occupano temi chiave quali l'inclusione sociale, la sostenibilità ambientale, la transizione verso il digitale e la partecipazione alla vita democratica.

Il gruppo di lavoro è attualmente costituito da:

- Dirigente Scolastico - Marialuisa MARTINELLI
- Responsabile del Dipartimento di Lingua Francese - Maria Giulia RAGLIANI
- Il coordinatore per l'insegnamento dell'Educazione Civica - Marco SECCHIA
- Referente Rete SHE - Lorena PAGLIAZZO
- Rossetto Maurizio

Il collegio dei docenti approva all'unanimità la costituzione del gruppo di lavoro Erasmus.  
**(Delibera n.7)**

### **Punto 9. Adozione PDP per alunni con svantaggio linguistico**

Il DS ricorda al collegio dei docenti che la normativa relativa agli alunni BES identifica come alunni con bisogni educativi speciali anche gli alunni che hanno uno svantaggio linguistico, socio-economico e culturale. Infatti, il PDP per alunni con svantaggio linguistico può essere compilato nel caso in cui un alunno straniero, in situazione temporanea di svantaggio linguistico, non sia in grado di seguire il percorso didattico comune alla classe. I criteri che il consiglio di classe utilizzerà per stabilire la necessità di un PDP sono i seguenti:

1. informazioni raccolte sulla situazione personale e scolastica dell'alunno;
2. risultati del test linguistico o prove di materia che accertano le competenze in ingresso;
3. livello di scolarizzazione dell'alunno;
4. durata della permanenza in Italia/arrivo in Italia;
5. lingua di origine.

Molti studenti arrivano presso il nostro istituto con abilità linguistiche inefficaci per poter proseguire il percorso di studi, se non con alcune misure che in qualche modo personalizzino il loro percorso di apprendimento. Quindi, su sollecitazione del gruppo di lavoro dell'alfabetizzazione è stato elaborato un PDP costruito per garantire una progettazione differenziata per gli studenti stranieri che consenta loro di raggiungere prima gli obiettivi di comprensione della lingua e poi anche quelli delle discipline. Il prof. Forno Andrea presenta al collegio dei docenti il documento.

Per quest'anno scolastico si propone di compilare il documento per gli alunni di classe terza e per gli eventuali nuovi ingressi. Il gruppo alfabetizzazione è disponibile al supporto. Il collegio dei docenti approva all'unanimità l'adozione del PDP per alunni con svantaggio linguistico. **(Delibera n.8)**

## **Punto 10. Comunicazioni della Dirigenza**

Il Dirigente scolastico comunica al collegio dei docenti quanto segue:

1. Corso formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale.  
Le iscrizioni scadono venerdì 16 febbraio p.v. Sono ancora disponibili alcuni posti. Il corso dura 8 ore suddivise in quattro lezioni a partire dal 20 febbraio come da comunicazione della Vicepresidenza del 29/01.
2. I consigli delle classi quinte per l'individuazione dei commissari interni si terranno il 22/02 a partire dalle ore 14,15. Seguirà calendario dalla Vicepresidenza.
3. App unica. Si invitano i docenti tutor dell'orientamento a consultare con gli studenti la piattaforma Unica dove è già attiva la sezione relativa al capolavoro.
4. Costituzione del gruppo di lavoro per l'attivazione di profili social.  
I coordinatori di corso/dipartimento saranno a breve invitati a partecipare a un incontro, per valutare l'attivazione dei profili social di istituto e le modalità di coordinamento che saranno gestite dal prof. Liborio Butera
5. Richiesta esiti Invalsi per le classi seconde e quinte a.s.2022 - 2023.  
I docenti delle materie interessate alle prove Invalsi possono fare richiesta alla prof.ssa Tiziana Ferraris di visionare gli esiti delle prove dello scorso anno scolastico per sapere come gli studenti si sono distribuiti nei vari livelli.

6. Slow Food per il Piemonte e la Valle d'Aosta propone una conferenza di circa un'ora e mezza in merito al progetto "Donne che salvano la terra" sostenuto dall'Assessorato Pari Opportunità di Regione Piemonte e implementato da Slow Food Italia. La conferenza si terrà il 9 maggio nell'aula magna di corso Pella e parteciperanno le seguenti classi: 2 AA, 3BA, 5AA, 5BA e alcuni alunni delle 4° alberghiero di Biella che già partecipano al progetto Slow Food
7. Istruzioni prenotazioni risorse. Con il PNRR l'istituto ha arricchito la dotazione di strumenti multimediali, soprattutto PC e tablet, organizzati in carrelli che possono essere spostati nelle varie aule della scuola. I dispositivi sono stati suddivisi per piani per facilitare l'utilizzo. E' possibile effettuare la prenotazione, utilizzando la funzione "Calendario". Il prof.Gareri presenta le istruzioni da utilizzare per effettuare la prenotazione e comunica che saranno inviate tramite email al collegio.
8. Si ricorda l'obbligo di vigilanza da parte dei docenti durante gli intervalli. E' necessario che i docenti presenti nei corridoi si distribuiscano in modo adeguato, al fine di monitorare tutto il corridoio, per vigilare sul corretto comportamento delle studentesse e degli studenti nel corso dell'intervallo.
9. Il DS ricorda l'importanza di rispettare il divieto di sosta davanti alla sede di corso Pella. Infatti, quel parcheggio è riservato ai mezzi di soccorso nel caso si verifichi un'emergenza.

Terminati i punti all'ordine del giorno, il DS scioglie la seduta alle ore 18,40.

**Il segretario**

Massimiliana Casaliggi

**Il Dirigente Scolastico**

Marialuisa Martinelli

firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3, comma 2, D.Lgs. 39/93